

# **贫困地区农副产品网络销售平台**

## **采购人操作手册**

二零二零年三月

# 目录

一、平台信息.....	1
二、采购人入驻方式介绍.....	1
三、预算单位统一开通账号流程.....	2
（一）、开通采购人“管理账号”流程.....	2
1.批量导入开通“管理账号” .....	2
2.手动操作新增“管理账号” .....	9
（二）、开通采购人“交易账号”流程.....	12
1.“交易账号”开通流程.....	12
2.“交易账户”激活流程.....	16
四、采购人自行注册账号流程.....	17
（一）、账号注册.....	17
（二）、完善资料.....	18
（三）、忘记密码处理方法.....	20
五、查找商品.....	20
（一）、商品搜索.....	21
（二）、首页精选.....	22
（三）、类目导航.....	22
（四）、地图导航.....	23
六、平台交易流程.....	23
（一）、采购方式.....	23
（二）、“直购”交易流程.....	24
1.先货后款交易流程.....	26
2.先款后货交易流程.....	26
（三）、“竞购”交易流程.....	43
七、交易发票管理.....	44

## 一、平台信息

平台网址：<https://www.fupin832.com>

服务热线：400 1188 832

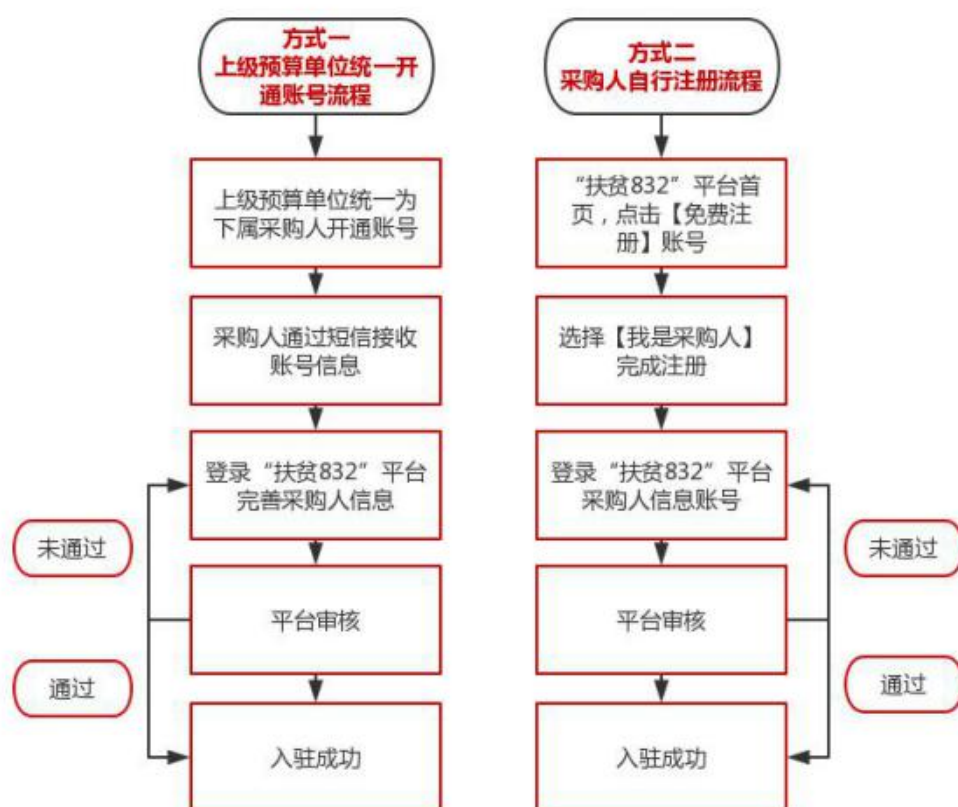
客服工作时间：周一至周日 9:00-18:00

## 二、采购人入驻方式介绍

采购人可通过两种方式获得账号：

方式一：预算单位登录扶贫 832 采购人管理系统（网址：<https://cg.fupin832.com>），统一为下属采购人开通账号。

方式二：非预算单位采购人登录“扶贫 832”平台 <https://www.fupin832.com> 自行注册。



注：为便于统计消费扶贫数据，预算单位下属采购人请在完善信息时，务必填写【所属预算单位】全称。一级预算单位无需填写【所属预算单位】。

### 三、预算单位统一开通账号流程

#### （一）、开通采购人“管理账号”流程

##### 1. 批量导入开通“管理账号”

##### 1.1 下载《预算单位采购贫困地区农副产品预留份额情况表》

打开网址 <https://cg.fupin832.com>，通过首页指引“直接下载（点此下载）”，下载《预算单位采购贫困地区农副产品预留份额情况表》，或点击【预算单位管理】->【预算单位导入】，在导入页面中点击“《预算单位采购贫困地区农副产品预留份额情况表.xls》下载”按钮，下载《预算单位采购贫困地区农副产品预留份额情况表》。



1.2 按照要求，填写《预算单位采购贫困地区农副产品预留份额情况表》

预算单位采购贫困地区农副产品预留份额情况表									
序号	*预算单位名称(必填项)	*上级预算单位名称(必填项)	*预算单位统一社会信用代码	*年度农副产品采购预留份额	*联系人	*固定电话	*联系人手机号码	备注	
1	河北省财政厅	财政部	11100000420000000000	100000.00	张三	13900000000	13900000000		

填报说明：

① “\*” 标记字段为必填项。

②请准确填写各级“预算单位名称”、“上级预算单位名称”、“预算单位统一信用代码”，注明联系人和联系人的手机号码，平台将以短信式形式将登录信息发放至联系人手机。

③“上级预算单位”是指该单位的直属上级单位，如财政部北京监管局的上级单位是财政部。

④表格中“预算单位名称”及“上级预算单位名称”须填写全称，否则无法匹配，如“财政部”的全称为“中华人民共和国财政部”。

⑤中央主管预算单位，省级、市级、县级财政部门管理账号已由平台预设。

⑥请中央主管预算单位收集所属预算单位相关信息，完成表格填写后通过“预算单位导入”功能上传表格并将所属预算单位信息导入系统，然后通过“预算单位管理账号生成”功能生成相应管理账号。

⑦请省级、市级、县级财政部门收集本级预算单位信息，完成表格填写后通过“预算单位导入”功能上传表格并将所属预算单位信息导入系统，然后通过“预算单位管理账号生成”功能生成相应管理账号。

⑧ “预算级次”为必填项，否则相关信息无法导入。

⑨ 请从平台下载表格进行导入，请勿调整表头与单元格的格式，不可自建表格，以保障导入过程顺畅。如有问题，请联系 400 1188 832。

### 1.3 导入《预算单位采购贫困地区农副产品预留份额情况表》

点击“导入《预算单位采购贫困地区农副产品预留份额情况表.xls》”，点击“选择文件”，上传《预算单位采购贫困地区农副产品预留份额情况表》，点击“导入”。



#### 1.4 数据检查

上传《预算单位采购贫困地区农副产品预留份额情况表》文件后，页面会显示上传的信息及状态，对于“状态”显示“错误”的信息，系统会进行提示。如有错误请修改后回到上级菜单“导入《预算单位采购贫困地区农副产品预留份额情况表.xls》”，→“选



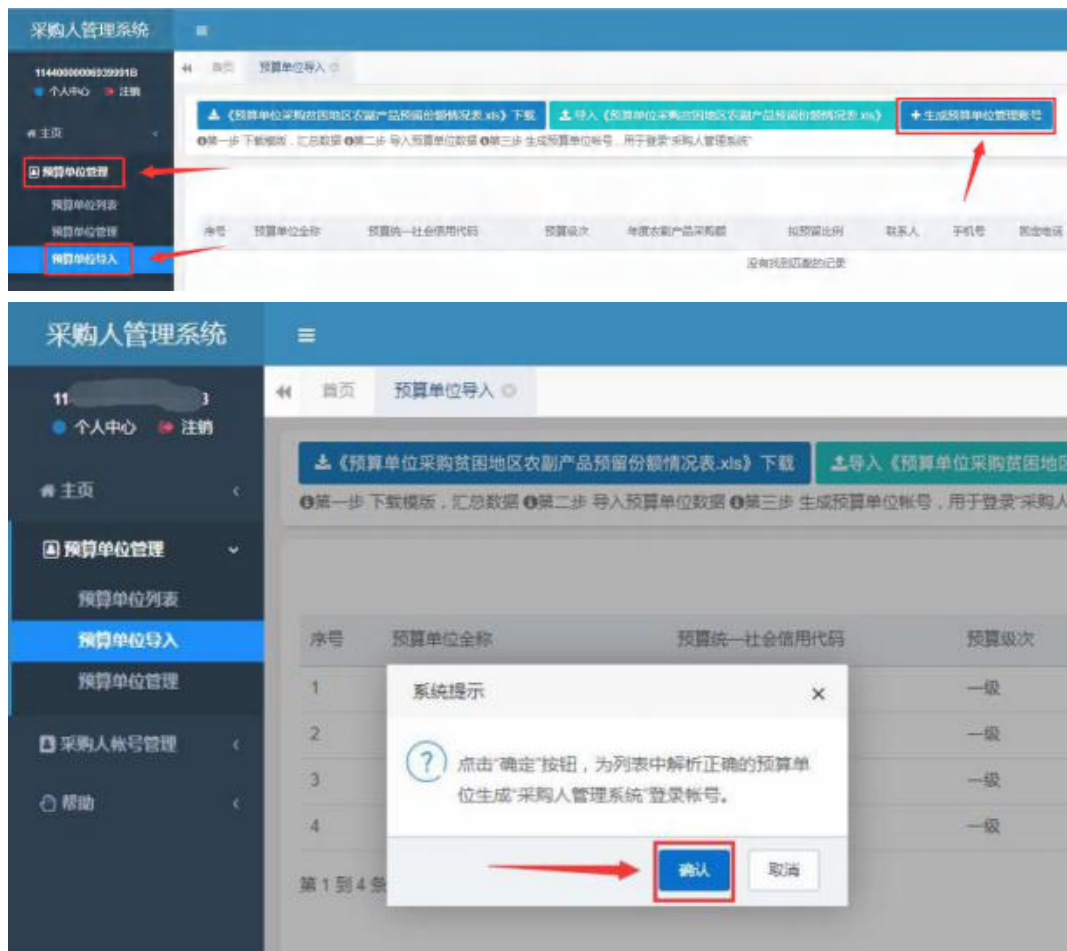
择文件”→“导入”，重新上传文件，直至“状态”栏不再提示错误。



### 1.5 生成“管理账号”

确认上传《预算单位采购贫困地区农副产品预留份额情况表》信息无误后，点击页面“生成预算单位管理账号”，系统会给已上传的预算单位生成管理账号。





## 1.6 查看账号

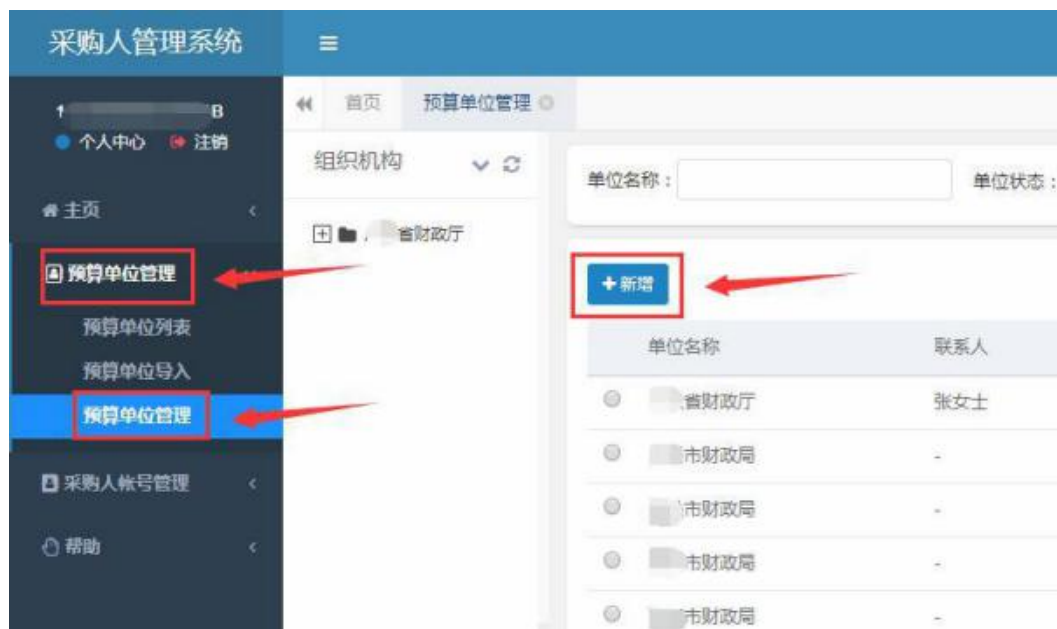
相应的预算单位管理账号生成后，可以在【预算单位管理】->【预算单位列表】菜单中看到新增的预算单位管理账号。



## 2. 手动操作新增“管理账号”

### 2.1 新增账号

除批量导入开通预算单位管理账号外，系统还支持手动新增账号，通过点击【预算单位管理】->【预算单位管理】子菜单，在页面中点击“新增”。按要求填写完成后，点击“确定”。



添加单位

\*上级单位: 省财政厅

\*单位名称: 省教育考试院

\*单位联系人: 李四

\*联系人手机号: 13688888888

电子邮箱:

\*行政级次: 省级地市

\*地址: 省

\*预算级次: 一级

\*统一社会信用代码:

联系固话:

\*角色: ☒ 导入预算单位

备注:

确定 关闭

## 2.2 查看账号

预算单位信息生成后，可以在【预算单位管理】->【预算单位列表】菜单中看到新增的预算单位管理账号。

采购人管理系统

个人中心 注册

预算单位管理

预算单位列表

预算单位导入

预算单位管理

采购人账号管理

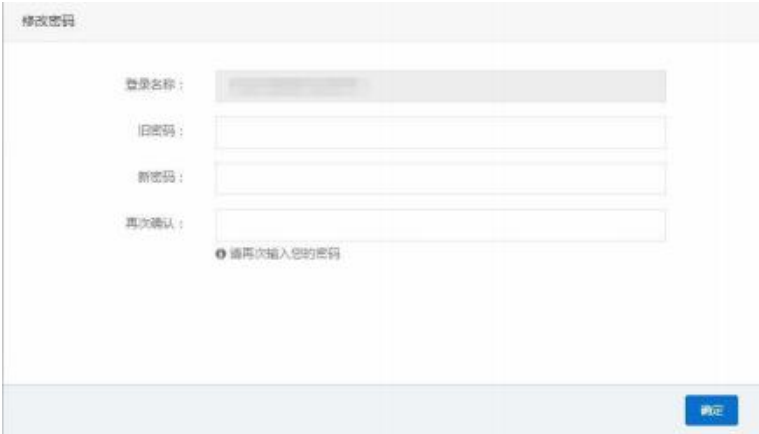
单位名称: 联系人: 联系人手机号:

搜索 重置

预算单位名称	上级单位名称	联系人	联系人手机号
省工业和信息化厅	省财政厅	张三	1542222222
省体育局	省财政厅	李四	1543333333

## 2.3 完善信息

管理账户开通后，账户及密码信息将以手机短信方式通知《预算单位采购贫困地区农副产品预留份额情况表》中预算单位联系人，并须由联系人登录并激活该管理账户。预算单位首次登录时，系统会提示修改初始密码及完善相关信息，完善后即可正常使用。



单位信息补全

上级单位: 省财政厅

\*单位名称: 市财政局

\*单位联系人:

\*联系人手机号:

电子邮箱:

\*行政级次: 请选择

\*预算级次: 二级

\*统一社会信用代码:

联系固话:

确定

注：“行政级次”及“预算级次”信息可联系上级预算单位确认

## (二)、开通采购人“交易账号”流程

### 1. “交易账号”开通流程

#### 1.1 下载“采购人交易账号开通填报表”

打开网址 <https://cg.fupin832.com>，点击首页指引内容“直接下载（点此下载）”，下载“采购人交易账号开通填报表”，或者通过点击【采购人账号管理】->【采购人导入】，在导入页面中点击“《采购人交易账号开通填报表.xls》下载”按钮，下载“采购人交易账号开通填报表”。



1.2 按照要求，填写“采购人交易账号开通填报表”。

采购人交易账号开通填报表					
序号	*采购人名称	*统一信用代码	*联系人	*联系人手机号	备注
示例数据 (导入时删除 此行数据)	北京市昌平区财政局	11110221000102808M	李四	15222222222	

1.3 导入“采购人交易账号开通填报表”

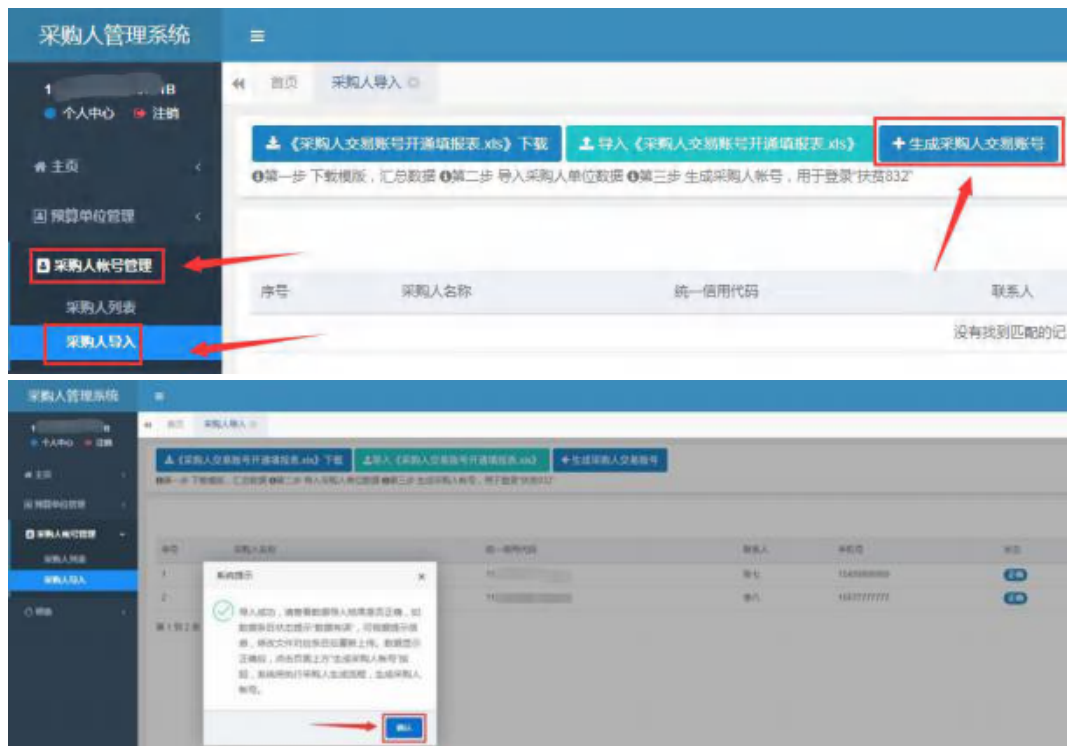
点击“导入《采购人交易账号开通填报表.xls》”，在“选择文件”按钮处上传“采购人交易账号开通填报表”，点击“导入”。



#### 1.4 数据检查

上传“采购人交易账号开通填报表”文件后，页面会显示上传的信息及状态，对于“状态”显示“错误”的信息，系统会进行提示。如有错误请修改后，回到上级菜单“导入《采购人交易账号开通填报表.xls》”，→“选择文件”→“导入”重新上传文件，直至“状态”栏不再提示错误。





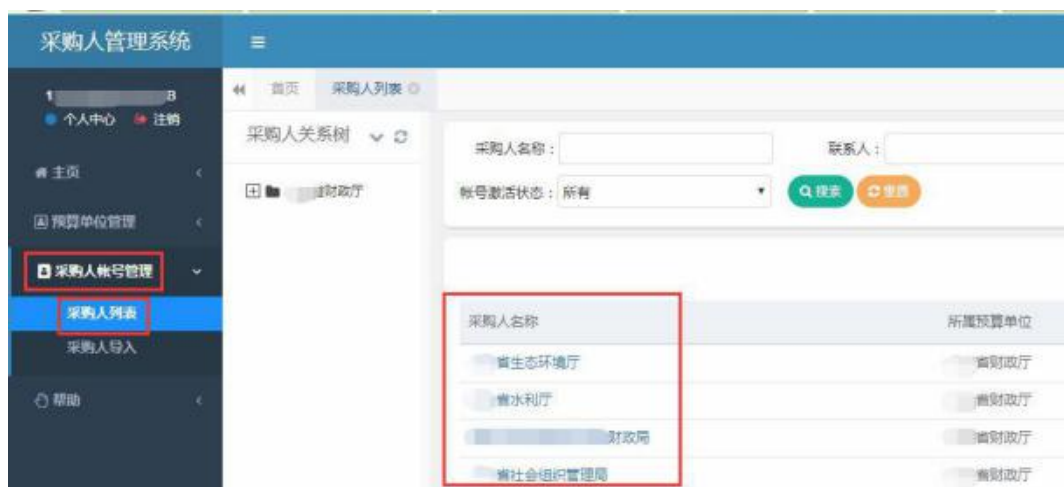
### 1.5 交易账号生成短信通知采购人

确认上传“采购人交易账号开通填报表”信息无误后，点击页面“生成采购人交易账号”，系统会为已上传信息的采购人生成交易账号，并通过短信方式将“扶贫 832”平台的交易账号及密码通知“采购人交易账号开通填报表”中所留联系人。



## 1.6 查看采购人信息

上传的采购人信息生成后，可以在【采购人管理】->【采购人列表】菜单中看到新增的采购人信息。



## 2. “交易账户”激活流程

采购人收到账号、密码信息后，可登录“扶贫 832”平台，网址：<https://www.fupin832.com>，进行“交易账户”激活。

采购人首次登录时，系统会提示完善必要信息，通过平台认证后，即可正常使用平台进行农副产品采购。



## 四、采购人自行注册账号流程

### （一）、账号注册

登录“扶贫 832”平台（网址为：<https://www.fupin832.com>），在首页上方点击“免费注册”；



点击“免费注册”后进入注册页面，填写账号、设置密码，选择“我是采购人”，阅读《注册协议》并勾选该选项后点击“立即注册”。

注：一个手机号码仅能注册一次，※为必填项。

## （二）、完善资料

注册成功后，将自动跳转至“完善资料”界面，采购人根据提示，填写并提交对应信息。



采购人类型：☐ 行政机关 ☐ 事业单位 ☐ 团体组织 ☒ 其他

公司名称\*： 有限公司

企业简介： 伟博

法人代表\*：

企业类型： 国有企业

法人身份证号码\*：

联系人姓名\*：

手机号码:

公司地址\*：北京市 北京市 西城区

详细地址: 重武门外大街

郵政： 

固定电话：	
-------	--

上级单位：[REDACTED]有限公司

所属预算单位：

公司logo:  上传图片  
要求尺寸  
(426px\*426px)



是否统一信用代码<sup>①</sup>：☒ 是 ☐ 否

统一信用代码\*：

营业执照\*：  
 上传图片  
 要求尺寸  
 (230px\*168px)



银行开户许可证\*：  
 上传图片  
 要求尺寸  
 (230px\*168px)



法人身份证复印件  
(正面)\*:

 上传图片

要求尺寸  
(230px\*168px)

法人身份证复印件  
(反面)\*:

 上传图片

要求尺寸  
(230px\*168px)

## “完善资料”界面

注册完善信息后，平台审核人员将按照采购人单位性质进行相应信息核验，**T+3** 个工作日完成审核（非工作日顺延）；如需补充或替换资料，平台方将告知采购人补全相关详细信息，直至审核通过。

### (三)、忘记密码处理方法

采购人进入扶贫 832 平台登录页面，点击【找回密码】。



(1) 填写用户名，录入验证码，点击【下一步】。

## 密码找回

1

填写用户名

2

验证身份设置新密码

3

完成

\* 用户名

\* 验证码

下一步

## (2) 验证身份设置新密码

确认手机号，输入图片验证码、短信验证码、新密码、确认新密码，点击【提交】，完成找回密码。

**密码找回**

**1**  
填写账户名

**2**  
验证身份设置新密码

**3**  
完成

登录账号

\* 手机号码

\* 图片验证码

\* 短信验证码

\* 新密码

\* 密码确认

验证码

b087

获取验证码

新密码

由0-30位字母、数字组成，密码必须包含一个字母和数字，区分大小写

与密码保持一致

提交

## 五、查找商品

### （一）、商品搜索

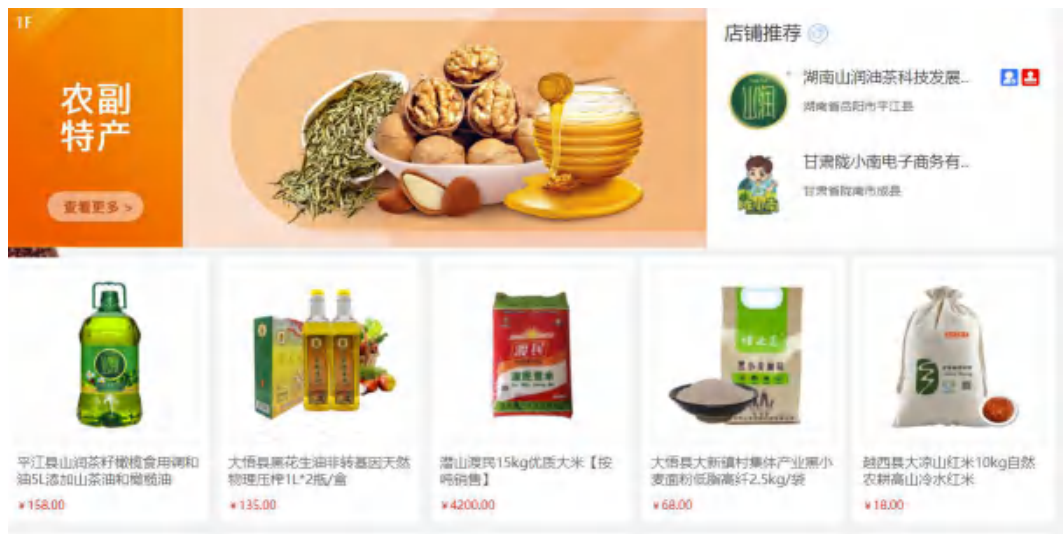
采购人可通过键入关键词在搜索框内查找相应商品、供应商。





## (二)、首页精选

首页商品为质优价廉的精选扶贫商品，采购人可根据需求自行采购。



## (三)、类目导航

平台内商品已按照类目、使用场景等标准进行了归类，将鼠标移至商品分类区域，可查看所有商品细分品类，快速找到所需采购的商品。





#### (四)、地图导航



平台首页设置全国地图导航区，将鼠标在地图相应省份位置移动，点击后即可查询该省份和县区的扶贫商品。

## 六、平台交易流程

### (一)、采购方式

采购人可使用直购及竞购两种方式采购商品。



“直购”是指采购人根据采购需求，在平台上直接选择商品和供应商的采购行为。

“竞购”是指采购人根据采购需求在线发布商品竞购单，提出采购需求条件，符合条件的供应商在线响应，采供双方协商确定商品规格、成交价格、采购数量、交付方式、交付时间、付款条件等要素的交易行为。

注：交易过程中，平台不收取佣金。订单支付过程中发生的通道费等第三方费用由供应商自行承担，平台代为收取，并从供应商交易货款中直接扣除。

## **(二)、“直购” 交易流程**

“直购”分为“先款后货”及“先货后款”两种交易方式。



## 1. 先货后款交易流程

### 1.1 选购下单

采购人查找商品进行采购，商品购买方式分为一口价购买（不议价，下单即生成订单）和在线议价（采购人发起议价，需供应商同意后才生成订单），以下交易流程以一口价购买为例。



采购人填写商品购买信息（采购量、发票信息、收货地址等），如供应商已启用电子合同签章服务且订单总金额超过 1000 元，采购人还可选择是否签署电子合同，提交订单。

供应商:  联系人:  联系电话:

---



商品类目: 蛇果  
 商品名称: 甘肃会宁县新鲜花牛果...

1 斤    10000 斤    5.00    - 220 + 斤    1100.00

---

付款方式: 先货后款

采购人支付订金: 10.00%

订金截止日: 订单生成后1天	发货截止日: 合同生成后3天
验货截止日: 发货后4天	运费(元): 0.00
采购人收货后付100.00%款:	付款截止日: 验货后2天
验票后付款: 0.00%	验票截止日: 验货后5天
损耗率: 0%	

---

电子合同: ☒ 签署电子合同

**\*签署电子合同具有法律保障和存证依据, 如“交易”存在违约或异议, 以合同为准, 平台可提供合同存证依据**

---

发票类型: ☐ 普通发票 ☐ 增值税发票 ☒ 无需发票

---

**配送信息**

配送方式: ☒ 供应商送货

收货人姓名:     收货人电话:    

收货地址:     详细地址:

---

运费总计: **0.00** 元  
 货款合计: **1100.00** 元  
 应付金额(含运费): **1100.00** 元

---

## 1.2 签订合同

采购人需根据订单信息的约定支付完成相应订金, 登录采购人中心——交易管理——已买到的商品, 找到相应的订单, 点击【支付】, 订金支付可选择网银支付/线下支付(线下支付时需上传相应的打款凭证)。





供应商登录供应商中心，找到相应的订单，点击【签署合同】，浏览核实交易合同信息，点击【签署】，系统调用电子签章（订单金额>1000 元），完成供应商签署合同，订单状态为“待采购人签署合同”，采购人登录采购人中心，找到相应的订单进行签署合同。

注：供应商签署合同前，可根据采供双方的协商结果，修改运费，点击【签署】后，无法修改运费；

首页

商品管理

销售管理

交易管理

全部订单

查看订单管理

发货管理

评价管理

交易单打印

退款维权

全部

待支付订金

待支付货款

待发货

待验货/验票

待评价

已关闭

已完成

订单编号:

商品名称:

更多查询条件 >

查询

重置

商品名称	合同编号	成交量	成交单价	成交金额	状态	订单日期	操作
<div>订单编号: XD2020022400108511 采购人: 采购人联系人: 联系电话:</div> <div>商品名称: 甘肃会宁县新鲜花牛苹果 当季时令红苹果 1斤起订</div> <div><div></div><div>220斤</div><div>5元</div><div>1100元 (运费: 0元)</div><div>待供应商签署合同</div><div>2020-02-24 10:25:40</div><div><div>查看订单</div><div>修改运费</div><div>签署合同</div><div>取消订单</div></div></div>							

1.本合同签订及履行过程中采供双方涉及到的信息应给予严格保密，不得泄露给任何第三人。

2.采供双方互相尊重和不侵犯对方的知识产权。

3.本条款具有永久效力，不因合同的履行情况等失效。

十三、不可抗力

1.“不可抗力”是指一方或双方遭受的在订立本合同时不能预见、不能避免并不能克服的客观的事件。

2.如果不可抗力事件阻碍本合同任何一方履行其在本合同项下的义务，则履行该等义务的时间应予以延长，延长时间相等于该等事件影响的时间。

3.主张不可抗力的一方应在不可抗力发生后（公共通信大面积受损破坏致无法通知），在通信恢复后的当日或隔日提供该不可抗力发生和持续的法律证据，并应尽一切合理努力采取措施或与对方协商尽可能地减少或避免不可抗力造成的损害。

十四、合同生效

1.本合同自双方盖上电子签章之时起生效。合同有效期内，除经过双方同意，或者另有法定理由，任何一方不得变更或解除合同。

2.合同如有未尽事宜，须经双方共同协商，作出补充规定，补充规定与本合同具有同等效力。双方签订确认的补充规定说明是本合同的有效组成部分，具有同等法律效力。

3.本协议一式两份，具有相同效力，采供双方各执一份。

4.本协议的成立、有效性、解释、履行、签署、修订和终止以及争议的解决均应适用中华人民共和国大陆地区法律；如

签署

取消

### 1.3 供应商发货

合同签订完成后，供应商登录供应商中心——交易管理——全部订单，查找相应的订单，点击【填写发货信息】进行发货，并在合同约定时间内将货物送至采购人处。

The screenshot displays the Supplier Center interface. On the left, the '交易管理' (Transaction Management) menu is expanded, with '全部订单' (All Orders) selected. The main area shows a list of orders under the '待发货' (Waiting for Shipment) status. A specific order is highlighted, showing details like '订单编号' (Order Number), '商品名称' (Product Name), '成交量' (Volume), and '成交单价' (Unit Price). A red arrow points to the '填写发货信息' (Fill in shipping information) button in the top right corner of the order details. Below the order list, there is a '物流信息' (Logistics Information) section with fields for '物流公司名称' (Logistics Company Name), '运单号' (Waybill Number), and '备注' (Remarks). A checkbox labeled '我已经发货，但无法提交以上信息' (I have shipped, but cannot submit the above information) is present. At the bottom, a red arrow points to the '确认发货' (Confirm Shipment) button.

注：如无物流单号，可选择底部的“☐ 我已经发货，但无法提交以上信息”【确认发货】。

### 1.4 采购人收货

采购人收到货物后，登录采购人中心——交易管理——已买到的商品，找到相应的订单，点击【开始验货】。



The screenshot displays a procurement management system interface. On the left is a sidebar menu with options: 首页 (Home), 进货单 (Purchase Order), 采购管理 (Procurement Management), 采购发布 (Procurement Release), 交易管理 (Transaction Management), 已采购的商品 (Purchased Goods), 宜祥订单管理 (Yixiang Order Management), 评价管理 (Evaluation Management), 交收单打印 (Delivery Order Printing), and 退款维权 (Refund and Dispute). The '交易管理' (Transaction Management) option is circled in red, with a sub-option '已采购的商品' (Purchased Goods) also circled in red.

The main content area shows a top navigation bar with status filters: 全部 (All), 待支付订金 (Awaiting Payment Deposit), 待支付货款 (Awaiting Payment), 待发货 (Awaiting Shipment), 待验货/验票 (Awaiting Inspection/Receipt), 待评价 (Awaiting Evaluation), 已关闭 (Closed), and 已完成 (Completed). The '待验货/验票' (Awaiting Inspection/Receipt) filter is selected and marked with a red '1'.

Below the navigation bar is a search section with fields for 订单编号 (Order Number) and 商品名称 (Product Name), and buttons for 查询 (Search) and 重置 (Reset). The search results table has columns: 商品名称 (Product Name), 合同编号 (Contract Number), 成交量 (Volume), 成交单价 (Unit Price), 成交金额 (Amount), 状态 (Status), 订单日期 (Order Date), and 操作 (Action). The table lists two items: 甘肃会宁县新鲜花牛苹果 (Gansu Huining County Fresh Huaniu Apples) and 甘肃会宁县新鲜花牛苹果 (Gansu Huining County Fresh Huaniu Apples). The status for the first item is '待验货' (Awaiting Inspection) and for the second is '待验票' (Awaiting Receipt). Both are circled in red with arrows pointing to them.

Below the table is a section titled '交收信息' (Delivery Information) showing details for contract number XC2020022400108516, order number JH2020022400001571, and supplier information. It also shows delivery method (Supplier Delivery), validity date (2020-02-24), and delivery amount (1100.00 Yuan).

Below this is a section titled '商品信息' (Product Information) showing details for the product: 商品分类 (Category): 核果仁果类 (Pit fruit/Stone fruit), 商品类目 (Category): 蛇果 (Granny Smith Apple), 商品名称 (Product Name): 甘肃会宁县新鲜花牛苹果 (Gansu Huining County Fresh Huaniu Apples). It also shows volume (220斤), unit price (5元), and actual volume (220斤).

Below the product information is a提示 (Notice) section with text: 提示: 请收到货, 并验货后再进行此操作。否则您可能钱货两空。如果货物存在问题, 想申请退款请点击下方的提出异议进行操作。请确认收到的货和发票无问题下, 再进行确认验货验票操作, 确认后完成交收, 解本货款。 (Notice: Please receive the goods and inspect them before performing this operation. Otherwise, you may lose both money and goods. If there are problems with the goods, please click the button below to raise an objection to apply for a refund. Please confirm that the received goods and invoice are without problems, then proceed with the confirmation inspection/receipt operation, and after confirmation, complete the delivery and release the payment.)

At the bottom right, there is a summary of payment: 实际货款合计: 1100.00 元 (Actual payment total: 1100.00 Yuan), 运费: 0.00 元 (Freight: 0.00 Yuan), 验货支付货款: 1100.00 元 (Payment for inspection: 1100.00 Yuan).

At the bottom center, there are three buttons: 确认验货 (Confirm Inspection), 提出异议 (Raise Objection), and 返回 (Return). The '确认验货' button is circled in red with an arrow pointing to it.

注:

(1) 针对无发票的订单,【确认验货】请收货并验货后再线上进行此操作;

(2) 针对有发票的订单,【确认验货验票】请确认收到的货和发票无问题下,再进行确认验货验票操作;

(3) 如果货物/发票存在问题,想申请退款请点击提出异议进行操作(供应商同意采购人异议的,网银支付的货款直接原来退回到采购人支付账户,线下

付款的货款需采供双方通过线下转账方式完成退款)。

## 1.5 支付货款

采购人确认收货后，采购人登录采购人中心-交易管理-已买到的商品，找到相应订单，点击【支付货款】，选择支付方式（网银支付/线下支付，线下支付时需上传相应的打款凭证），完成货款支付。



**供应商账户信息：**

公司名称：

开户银行：

开户账户：

**银行流水号\*：**

**上传凭证\*：**  **上传打款凭证**

**提交**

如果多个订单待付款，系统支持订单合并支付，但合并支付仅支持网银支付。采购人对多个待付款订单，勾选【加入合并支付】复选框，底部可查看订单数和订单总额，点击【去合并支付】完成多个订单货款支付。

**交易管理**

**已买到的商品**

查看订单管理

评价管理

收货单打印

退款维权

收藏夹









财务管理

查询统计

发票管理

会员中心

账号管理

商品名称	合同编号	成交量	成交单价	成交金额	解除/申诉合同	订单日期	操作
<b>订单编号：</b> XD2020022400108511 <b>供应商：</b> <input type="text"/> <b>供应商联系人：</b> <input type="text"/> <b>联系电话：</b> <input type="text"/> <b>加入合并支付</b>							
<b>商品名称：</b> 甘肃省宁县新鲜花牛苹果 当季时令红蛇果 3斤起订							
	 XC2020022400108511	220斤	5.00元	1100元 (运费：0元)	供应商提出 查看		查看订单 查看合同 支付货款
<b>订单编号：</b> XD2020022000108490 <b>供应商：</b> <input type="text"/> <b>供应商联系人：</b> <input type="text"/> <b>联系电话：</b> <input type="text"/> <b>加入合并支付</b>							
<b>商品名称：</b> 甘肃省宁县新鲜花牛苹果 当季时令红蛇果 3斤起订							
	 XC2020022000108490	1斤	5.00元	5元 (运费：0元)			查看订单 查看合同 支付货款
<b>订单编号：</b> XD2020021900108488 <b>供应商：</b> <input type="text"/> <b>供应商联系人：</b> <input type="text"/> <b>联系电话：</b> <input type="text"/> <b>加入合并支付</b>							
<b>商品名称：</b> 甘肃省宁县新鲜花牛苹果 当季时令红蛇果 3斤起订							
	 XC2020021900108488	1斤	5.00元	5元 (运费：0元)			查看订单 查看合同 支付货款
<b>订单编号：</b> XD2020011300108366 <b>供应商：</b> <input type="text"/> <b>供应商联系人：</b> <input type="text"/> <b>联系电话：</b> <input type="text"/> <b>加入合并支付</b>							
<b>商品名称：</b> 张奇品二級大米4.5kg/袋							
	 XC2020011300108366	2元		元 (运费：0元)			查看订单 查看合同 支付货款

已选择 3件 线上支付商品 **总价：1110.00元** **去合并支付**

## 1.6 评价和追加评价

采购人在确认货物和发票无误后，可对此次订单交易进行商品评价和店铺评价。交易完成后 15 个自然日内未做评价的，系统将默认好评，同时支持采购人对交易订单追加评价。



### 商品评价

描述相符: ☆☆☆☆☆

评价:

上传照片: 上传图片 温馨提示: 您最多可以上传5张图片

---

### 店铺评价

服务态度: ☆☆☆☆☆

物流速度: ☆☆☆☆☆

☐ 匿名评价

**提交** **返回**

## 2. 先款后货交易流程

### 2.1 选购下单

采购人查找商品进行采购，商品购买方式分为一口价购买（不议价，下单即生成订单）和在线议价（采购人发起议价，需供应商同意后才生成订单），以下交易流程以一口价购买为例。



采购人填写商品购买信息（采购量、发票信息、收货地址等），如供应商已启用电子合同签章服务且订单总金额超过 1000 元，采购人还可选择是否签署电子合同，提交订单。

商品	起订量	库存	单价(元)	购买量	金额合计(元)
供应商: [模糊] 联系人: [模糊] 联系电话: 134****1961					
 商品类目: 蛇果 商品名称: 甘肃会宁县新鲜花牛苹果...	1斤	9996斤	5.00	<input type="text" value="220"/> 斤	1100.00

付款方式: 先款后货

验货后付款比例: 100.00%	验票后付款比例: 0.00%
采购人支付订金: 0.00%	损耗率: 0%
订金截止日: 订单生成后1天	付款截止日: 合同生成后2天
发货截止日: 合同生成后3天	验货截止日: 发货后4天
验票截止日: 发货后5天	运费(元): 0.00

电子合同: ☒ 签署电子合同

\*签署电子合同具有法律保障和存证依据, 如“交易”存在违约或异议, 以合同为准, 平台可提供合同存证依据

发票类型: ☐ 普通发票 ☐ 增值税发票 ☒ 无需发票

**配送信息**

配送方式: ☒ 供应商送货

收货人姓名: [模糊] 收货人电话: [模糊] 常用地址

收货地址: [模糊] 详细地址: [模糊]

运费总计: 0.00 元

货款合计: 1100.00 元

应付金额(含运费): 1100.00 元

提交订单

## 2.2 签订合同

采购人需根据订单信息的约定支付完成相应订金, 订单状态处于“待供应商签署合同”。

商品名称	合同编号	成交量	成交单价	成交金额	状态	订单日期	操作
订单编号: XD2020022400108511 供应商: [模糊] 供应商联系人: [模糊] 联系电话: [模糊]							
商品名称: 甘肃会宁县新鲜花牛苹果 当季时令红蛇果 1斤起订							
		220斤	5元	1100元 (运费: 0元)	待供应商签署合同	2020-02-24 10:25:40	<a href="#">查看订单</a> <a href="#">取消订单</a>



供应商登录供应商中心-交易管理-全部订单，找到相应的订单，点击【签署合同】，浏览核实交易合同信息，点击【签署】，系统调用电子签章(订单金额>1000元)，完成合同签订。

注：供应商签署合同前，可根据采供双方的协商结果，修改运费，点击【签署】后，无法修改运费；

首页

全部

待支付订金 1

待支付货款

待发货 5

待验货/验票

待评价

已关闭

已完成

商品管理

销售管理

交易管理

全部订单

童样订单管理

发货管理

评价管理

交收单打印

退款维权

订单编号:  商品名称:  更多查询条件 >

查询 重置

商品名称	合同编号	成交量	成交单价	成交金额	状态	订单日期	操作
订单编号: XD2020022400108511 采购人: 采购人联系人: 联系电话:							
商品名称: 甘肃会宁县新鲜花牛苹果 当季时令红蛇果 1斤起订							
		220斤	5元	1100元 (运费: 0元)	待供应商签署合同	2020-02-24 10:25:40	<a href="#">查看订单</a> <a href="#">修改运费</a> <a href="#">签署合同</a> <a href="#">取消订单</a>

1.本合同签订及履行过程中采供双方涉及到的信息应给予严格保密，不得泄露给任何第三人。

2.采供双方互相尊重和侵犯对方的知识产权。

3.本条款具有永久效力，不因合同的履行情况等失效。

十三、不可抗力

1.“不可抗力”是指一方或双方遭受的在订立本合同时不能预见、不能避免并不能克服的客观的事件。

2.如果不可抗力事件阻碍本合同任何一方履行其在本合同项下的义务，则履行该等义务的时间应予以延长，延长时间相等于该等事件影响的时间。

3.主张不可抗力的一方应在不可抗力发生后（公共通信大面积受损破坏致无法通知），在通信恢复后的当日或隔日提供该不可抗力发生和持续的法律证据，并应尽一切合理努力采取措施或与对方协商尽可能地减少或避免不可抗力造成的损失。

十四、合同生效

1.本合同自双方盖上电子签章之时起生效。合同有效期内，除经过双方同意，或者另有法定理由，任何一方不得变更或解除合同。

2.合同如有未尽事宜，须经双方共同协商，作出补充规定，补充规定与本合同具有同等效力。双方签订确认的补充规定说明是本合同的有效组成部分，具有同等法律效力。

3.本协议一式两份，具有相同效力，采供双方各执一份。

4.本协议的成立、有效性、解释、履行、签署、修订和终止以及争议的解决均应适用中华人民共和国大陆地区法律；如


签署 取消

## 2.3 支付货款

合同签订完成后，采购人登录采购人中心-交易管理-已买到的商品，找到相应订单，点击【支付货款】，选择支付方式（网银支付/线下支付，线下支付时需上传相应的打款凭证），完成货款支付。

交易单打印

付款进度




XC2020022400108516

220斤

5.00元

1100元  
(运费: 0元)

支付货款



商品类目: 苹果

商品名称: 甘肃会宁县新鲜花牛苹果

¥ 5

220斤

1100

运费: 0.00 元

商品金额: 1100.00 元

总金额合计 (含运费): 1100.00 元

已预付货款: 0.00 元

还需支付货款: 1100.00 元

货款支付

☒ 网银支付

☐ 线下支付

支付

供应商账户信息:

公司名称:

开户银行:

开户账户:

银行流水号\*

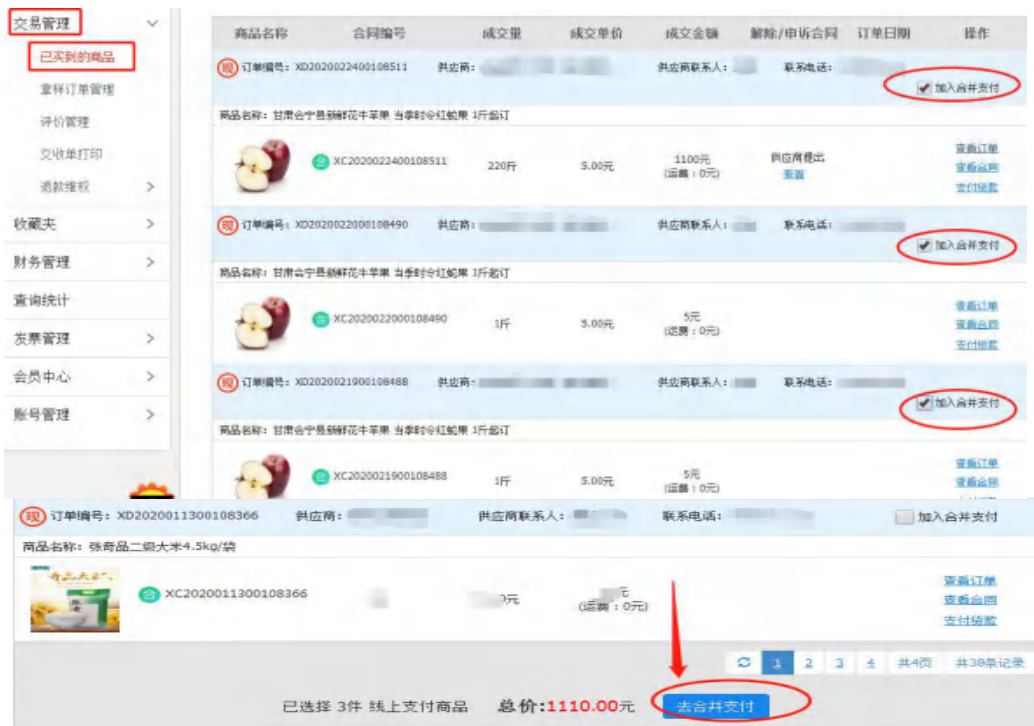
上传凭证\*

上传打款凭证

提交



如果多个订单待付款，系统支持订单合并支付，但合并支付仅支持网银支付。采购人对多个待付款订单，勾选【加入合并支付】复选框，底部可查看订单数和订单总额，点击【去合并支付】完成多个订单货款支付。



## 2.4 供应商发货

采购人货款支付完成后，供应商登录供应商中心——交易管理——全部订单，查找相应的订单，点击【填写发货信息】进行发货，并在合同约定时间内将货物送至采购人处。



**物流信息**

物流公司名称\* :

运单号\* :

备注 :

☐ 我已经发货，但无法提交以上信息

**确认发货** 返回

注：如无物流单号，可选择底部的“☐我已经发货，但无法提交以上信息”【确认发货】。

## 2.5 采购人收货

采购人收到货物后，登录采购人中心——交易管理——已买到的商品，找到相应的订单，点击【开始验货】。

首页 全部 待支付订金 待支付货款 待发货 待验货/验票 待评价 已关闭 已完成

订单编号:  商品名称:  更多查询条件 >

**查询** **重置**

商品名称	合同编号	成交量	成交单价	成交金额	状态	订单日期	操作
<p>订单编号: X02020022400108516 供应商: 供应商联系人: 联系电话:</p> <p>商品名称: 甘肃会宁县新鲜花牛苹果 当季时令红蛇果 1斤起订</p>							
	X02020022400108516	220斤	5元	1100元 (运费: 0元)	待验货	2020-02-24 10:52:15	<a href="#">查看订单</a> <a href="#">取消订单</a> <a href="#">开始验货</a>

交收信息

合同编号：XC2020022400108516

交收单号：JH2020022400001571

供应商：

配送方式：供应商送货

生效日期：2020-02-24

交收货款：1100.00 元

商品信息

商品信息	成交量	成交价格	实发量
<div>商品分类：核果仁果类</div> <div>商品类目：蛇果</div> <div>商品名称：甘肃会宁县新鲜花牛苹...</div>	220 斤	5元	220斤

提示：请收到货，并验货后再进行此操作。否则您可能钱货两空。如果货物存在问题，想申请退款请点击下方的提出异议进行操作。

请确认收到的货和发票无问题下，再进行确认验货验票操作，确认后完成交收，解本货款。

实际货款合计：1100.00 元

运费：0.00 元

验货支付货款：1100.00 元

确认验货

提出异议

返回

注：

（1）针对无发票的订单，【确认验货】请收货并验货后再线上进行此操作；

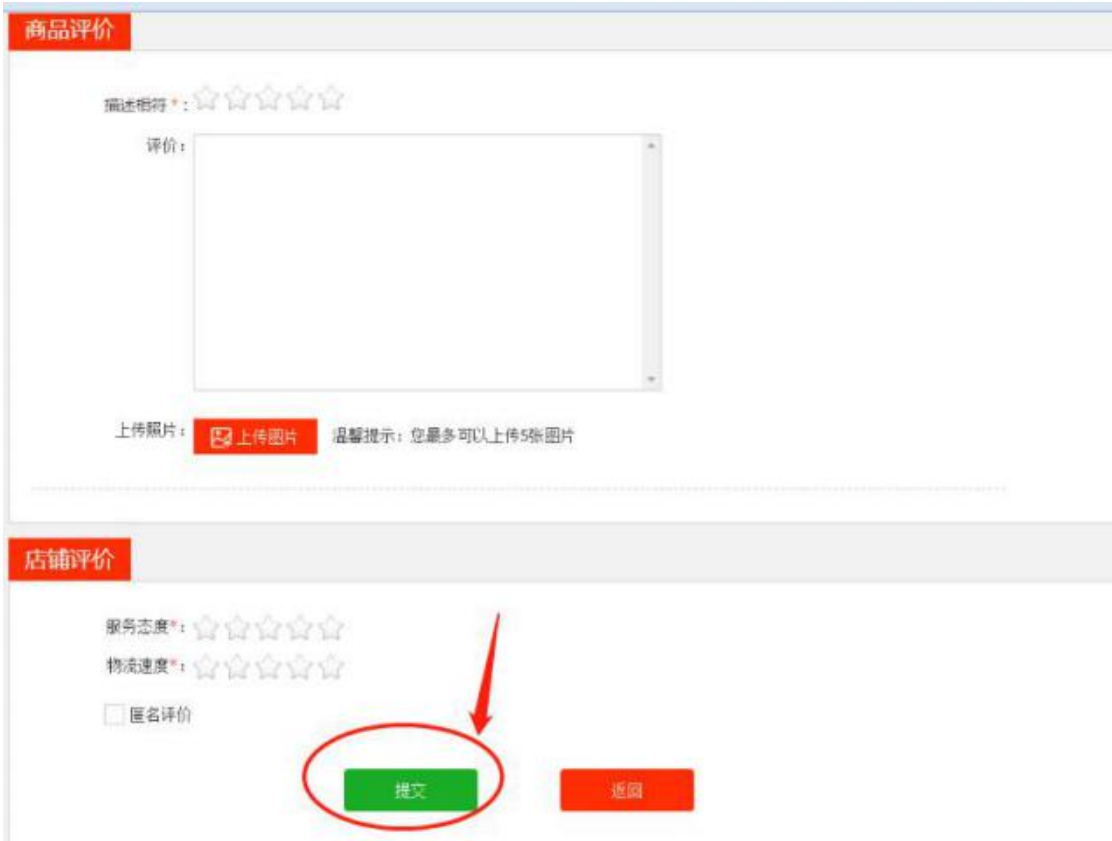
（2）针对有发票的订单，【确认验货验票】请确认收到的货和发票无问题下，再进行确认验货验票操作；

（3）如果货物/发票存在问题，想申请退款请点击提出异议进行操作（供应商同意采购人异议的，网银支付的货款直接原来退回到采购人支付账户，线下付款的货款需采供双方通过线下转账方式完成退款）。

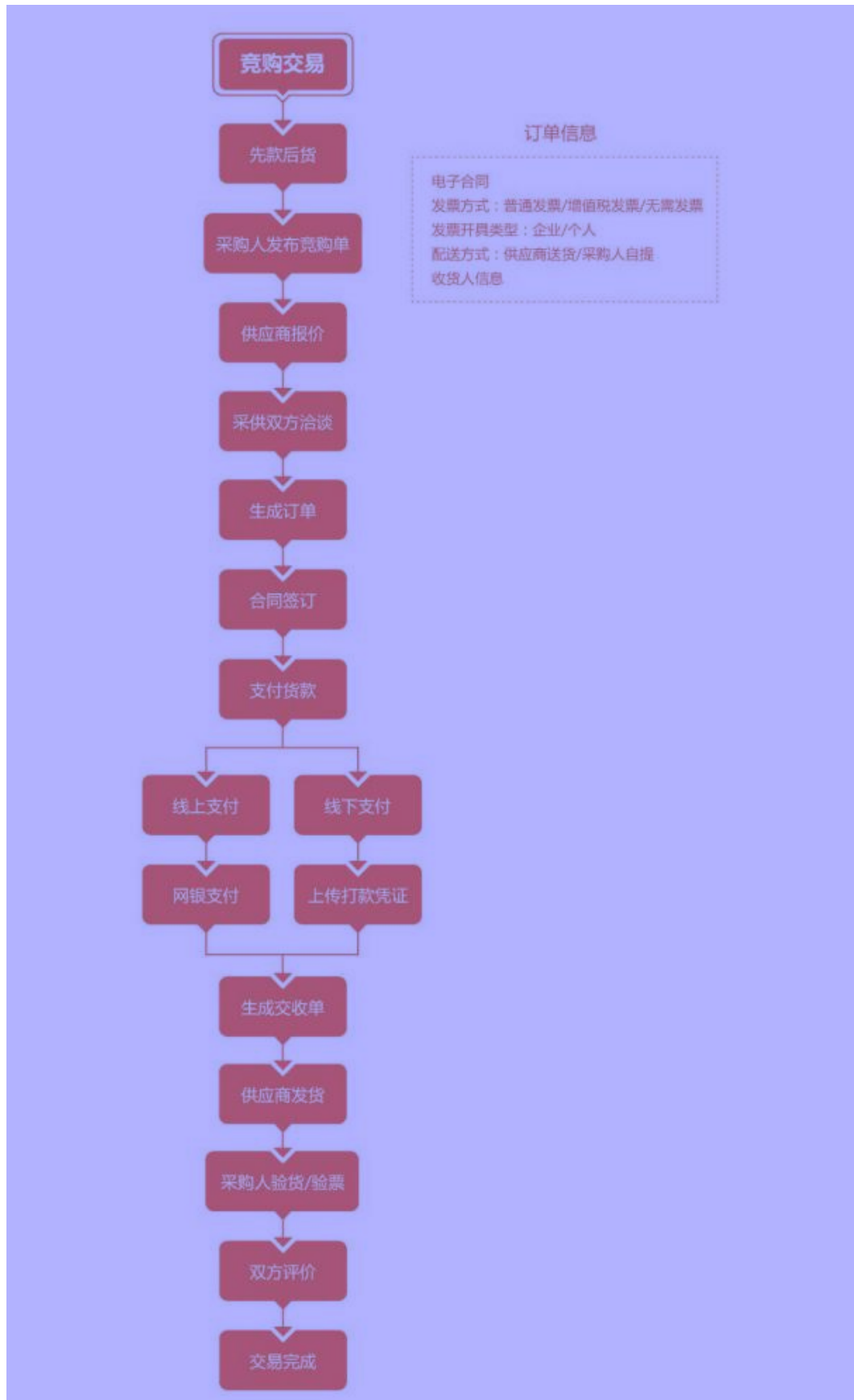
## 2.6 评价和追加评价

采购人在确认货物和发票无误后，可对此次订单交易进行商品评价和店铺评价。交易完成后 15 个自然

日内未做评价的，系统将默认好评，同时支持采购人对交易订单追加评价。



### (三)、“竞购”交易流程



## 七、交易发票管理

供应商应根据采购人需求开具采购金额对应的发票。供应商开具的发票须符合税法的相关规定。

采购人提交订单时应选择发票类型、填写发票信息，供应商根据采购人的发票类型、发票信息开具发票，供应商可选择将发票和货物同时寄出或单独寄给采购人。

采购人在收到发票后，如因供应商原因所致票据抬头、内容、金额等信息错误，采购人自收到发票之日起7个工作日内可办理退换发票事宜。

如有其它发票相关问题，请拨打客服热线咨询：400 1188 832。